附件

湖南农业大学

学科建设与研究生教育2019年工作任务安排表

1. 重点工作一览表

| **序号** | **工作内容** | **时间安排** | **责任领导** | **责任人** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 学科带头人中期考核 | 3-4月 | 郭时印  王 华 | 朱育锋 |
| 2 | 出台并实施《湖南农业大学进一步深化学科管理体制改革的意见》《湖南农业大学学科人才岗位设置和实施办法》《湖南农业大学高水平和重点支持学科领域ESI期刊论文奖励办法》《未来学科骨干人才培养计划》。 | 3-4月 | 郭时印  张胜利  王 华  邬玉香 | 朱育锋  刘碧琼  熊 赳  宋慧娟 |
| 3 | 做好合格评估支撑材料检查工作，迎接湖南省学位办和国务院学位办抽评工作 | 3-5月 | 王 华 | 肖 静 |
| 4 | 推动中国科学院亚热带生态农业研究所与我校共建资源环境学院 | 3-4月 | 郭时印  王 华 | 朱育锋 |
| 5 | 加强袁隆平高端人才培养中心组织建设，召开袁隆平高端人才培养中心理事会成立大会，举行袁隆平华图专项基金颁奖仪式和国际人才合作培养签约仪式 | 3月 | 郭时印  邬玉香 | 朱育锋  熊 赳  欧阳晨 |
| 6 | 出台《湖南农业大学未来学科骨干人才培养计划实施办法》 | 3月 | 郭时印  邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 7 | 完善研究生奖助学金体系，修订研究生奖助学金管理办法 | 3-7月 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 8 | 研究生生源质量建设工程 | 5-10月 | 张胜利 | 刘碧琼  张 妮 |
| 9 | 研究生招生考试题库系统建设 | 9-11月 | 张胜利 | 刘碧琼  张 妮 |
| 10 | 以课程建设、专业学位案例库建设、实践基地建设、网络课程建设为抓手，推动研究生培养模式改革 | 全年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 11 | 完善研究生教育内部质量保证体系 | 全年 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 12 | 加强研究生思想政治工作队伍建设，完善研究生思想政治教育体系 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 13 | 研究生创新创业能力建设工程 | 全年 | 张胜利  邬玉香 | 熊 赳  宗智慧 |
| 14 | 开展“我与我的导师”系列活动，增加“导学”互动交流 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强  范颖平 |
| 15 | 落实研究生院、研工部教工党支部“五化”建设 | 全年 | 张胜利 | 欧阳晨 |

二、常规工作一览表

| **序号** | **工作内容** | **时间安排** | **责任领导** | **责任人** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 做好新一轮学位点申报方案 | 3-4月 | 王 华 | 朱育锋 |
| 2 | 优化“双一流”建设经费管理、加强预算执行情况检查 | 3-4月 | 王 华 | 朱育锋 |
| 3 | 组织新一轮导师遴选 | 3-5月 | 王 华 | 肖 静 |
| 4 | 组织农业工程一级博士点、工商管理一级硕士点开展调研，迎接2020年专项评估工作 | 4月 | 王 华 | 肖 静 |
| 5 | 做好新一轮学科评估准备方案 | 5-6月 | 王 华 | 朱育锋 |
| 6 | 组织新增导师培训和研学调研 | 7-9月 | 王 华 | 肖 静 |
| 7 | 学科建设方案的中期督查 | 9-10月 | 王 华 | 朱育锋 |
| 8 | “优秀导师”及“优秀导师团队”先进事迹宣传 | 适时 | 王 华 | 肖 静 |
| 9 | 宣传、学习《教育部关于全面落实研究生导师立德树人职责的意见》 | 适时 | 王 华 | 肖 静 |
| 10 | 学位点优化布局与学位点建设 | 适时 | 王 华 | 朱育锋 |
| 11 | “双一流”建设项目跟踪服务 | 全年 | 王 华 | 朱育锋 |
| 12 | 2019级硕士生复试、调剂与录取 | 1-6月 | 张胜利 | 刘碧琼 张 妮 |
| 13 | 2019级博士生报名、命题、组考、评卷、复试与录取 | 1-6月 | 张胜利 | 刘碧琼 张 妮 |
| 14 | 研究生招生指标分配办法修订 | 2-4月 | 张胜利 | 刘碧琼  张 妮 |
| 15 | 研究生招生宣传 | 5-10月 | 张胜利 | 刘碧琼  张 妮 |
| 16 | 2019级硕士生、博士生录取档案整理 | 6-7月 | 张胜利 | 刘碧琼 张 妮 |
| 17 | 2020级硕士生、博士生招生简章编制 | 6-8月 | 张胜利 | 刘碧琼 张 妮 |
| 18 | 2020级硕士生招生目录采集、报名、命题、组考、评卷、复核、登分 | 2019年9月-2020年1月 | 张胜利 | 刘碧琼 张 妮 |
| 19 | 研究生招生考试安全、保密教育工作 | 全年 | 张胜利 | 刘碧琼 张 妮 |
| 20 | 做好“第十二届湖南省高等教育教学成果奖”研究生教育项目的申报、评审、推荐工作 | 3月 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 21 | 超培养年限研究生学籍清理工作 | 3月 | 邬玉香 | 宋慧娟  周琼 |
| 22 | 组织开展非全日制研究生管理专项检查工作 | 3-4月 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 23 | 积极组织开展国家留学基金委国家公派留学研究生项目的申报工作 | 3-5月 | 邬玉香 | 熊 赳  周 琼 |
| 24 | 协助教务处做好研究生CET-6报名 | 3-6月、9-12月 | 邬玉香 | 熊 赳 |
| 25 | 完成2018版研究生培养方案教学大纲的审定和汇编 | 5月 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 26 | 组织做好非全日制专业学位研究生集中授课工作 | 5-6月、11-12月 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 27 | 修订《湖南农业大学全日制研究生教学工作量和导师指导酬金计算办法》，进一步合理优化研究生教学工作量及导师酬金的分配方式 | 上半年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 28 | 制定《湖南农业大学博士硕士学位授予实施细则》、修订《湖南农业大学研究生提前毕业的有关规定》、修订《湖南农业大学省级优秀博士学位论文培育基金管理办法》 | 上半年 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 29 | 修订《湖南农业大学研究生课程教学与考核管理规定》、《湖南农业大学研究生各培养环节管理办法》，制定《湖南农业大学研究生学科竞赛经费管理办法》，修订《湖南农业大学教育教学研究与改革项目管理办法》等相关文件和制度 | 上半年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 30 | 组织开展校级精品课程、专业学位案例库建设项目的遴选工作 | 上半年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 31 | 毕业生学历证书电子注册信息和获学位人员信息上报 | 6、12月 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 32 | 学位授予审定工作 | 6、12月 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 33 | 国家级、省级、校级学位论文抽检 | 7-10月 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 34 | 2019年校级优秀学位论文的评选及2020年省级优秀学位论文的推荐工作 | 9-10月 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 35 | 2019年度优秀博士学位论文基金项目的申报、中期检查及结题工作 | 10-11月 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 36 | 研究生学位论文中期检查工作 | 11月 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 37 | 做好省级、校级研究生教研教改项目以及研究生培养创新实践基地的立项建设工作，组织开展项目申报遴选、中期检查及年度检查等相关工作 | 下半年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 38 | 协同相关学院开展教育部农业硕士实践教育示范基地（唐人神股份有限公司）的自评估工作 | 下半年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 39 | 做好2019年全日制研究生转导师、转专业的审定工作 | 12月 | 邬玉香 | 何 利 |
| 40 | 2019年全日制研究生教学工作量、导师指导酬金核算 | 12月 | 邬玉香 | 熊 赳 |
| 41 | 做好高等学校来华留学生质量论证自评工作，加速推进研究生教育国际化 | 全年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利  周 琼 |
| 42 | 做好各类研究生教学运行管理（做好研究生教学任务落实、排课工作以及学生选课工作，教学设备更新及维护工作，研究生公共课程考试组考工作，研究生的毕业资格审查等工作），加强研究生培养过程质量监控和监督检查 | 全年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 43 | 加速推进研究生教育国际化，加强和拓宽中波双硕士学位研究生联合培养项目、我校与普洱学院联合培养留学生等项目的合作，建立和完善袁隆平国际高端农业人才培养中心的组织架构、体制机制及中心网站的建设 | 全年 | 郭时印  邬玉香 | 熊 赳  何 利  周 琼 |
| 44 | 继续跟进研究生教育综合改革试点项目，达到示范引领作用 | 全年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 45 | 做好国家级各类研究生创新实践系列大赛及省级各类学科技能大赛的参赛、组赛等相关工作 | 全年 | 邬玉香 | 熊 赳  何 利 |
| 46 | 各类研究生开题、中期考核等培养环节的督查考核工作 | 全年 | 邬玉香 | 熊 赳 何 利 |
| 47 | 2019年度研究生学位论文答辩及学位授予工作（含答辩资格审查、学位论文送审、学位论文答辩等环节） | 全年 | 邬玉香 | 宋慧娟  周 琼 |
| 48 | 组织2019年省研究生科研创新项目、暑期学校、创新论坛的申报 | 1-3月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 49 | 2019届省、校优秀毕业研究生的评选与推荐 | 1-3月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 50 | 研究生宿舍的寒、暑假值班、守校安排及宿舍安全教育 | 1-2月、  7-8月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 51 | 2019年选调生、应征入伍、村官、西部计划、基层就业等的报名及推荐 | 1-6月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 52 | 做好研究生寒暑假放假安排及春、秋季学期的研究生开学报到、学籍注册及学籍清理工作 | 2、9月 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平  李自强 |
| 53 | 制定2019年研究生思想政治教育工作年度计划，召开研究生辅导员、全体团学干部会议，部署相关工作 | 2-3月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 54 | 举办研究生“三七女生月”系列活动，开展女性健康知识讲座 | 3-4月 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 55 | 举办校第十八届研究生学术活动节开幕式，举办研究生科学道德和学风建设专题报告 | 3-4月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 56 | 举办校研究生中、英文演讲赛，举办第十届研究生“炫音靓声”歌手大赛，组织参加省研究生辩论赛 | 3-5月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强 |
| 57 | 举办校第四届研究生创新创业大赛，举办研究生就业创业讲座 | 3-5月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 58 | 开展研究生寝室精神文明建设活动 | 3-6月  10-12月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强 |
| 59 | 制作2019年毕业研究生就业手册，制定2019届毕业研究生有关工作通知，召开就业工作会议，开展毕业研究生相关工作 | 3-7月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 60 | 做好年度研究生团员民主评议暨团支部考评、“五四”推优工作 | 4-5月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 61 | 做好研究生就业情况周报、月报的数据报送，撰写毕业研究生就业质量报告 | 4-7月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 62 | 组织省研究生科创项目进行中期考核答辩与结题验收 | 4、11月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 63 | 举办“5.25研究生心理健康节”系列活动，组织开展2019级研究生心理健康普查 | 5、9月 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 64 | 开展暑期“博士团”专业社会实践活动的申报、立项、实施、总结及表彰工作 | 5-9月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 65 | 做好研究生“三助一辅”的申报及审核工作 | 5、11月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 66 | 开展毕业研究生文明离校教育及离校工作，举办研究生毕业典礼及组织毕业研究生合影 | 6月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强 |
| 67 | 做好初次就业率的数据统计及上报，做好2019届毕业研究生的集中就业派遣 | 6-8月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 68 | 修订《湖南农业大学研究生手册》 | 6-8月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 69 | 协助承办学院举办湖南省研究生暑期学校及湖南省研究生创新论坛 | 7、11月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 70 | 进行2019级新生班级分配、寝室分配、一卡通办理、生源地贷款、医疗保险、助学金核查等 | 7-10月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强  范颖平 |
| 71 | 2019级新生迎新报到、开学典礼及入学教育，2019级班主任选聘 | 9-10月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强 |
| 72 | 开展2019年度研究生国家奖学金的评选与推荐 | 9月 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 73 | 进行研究生各级党、团、学组织换届，开展研究生党、团、学干部业务培训教育活动 | 9-10月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 74 | 举办校第十五届研究生男子、女子篮球联赛，组织研究生参加学校体育运动节开幕式 | 9-11月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 75 | 举办第31届研究生院团委、研究生会成立大会，组织开展第30、31届研究生院团委、研究生会新老干部交流会 | 10月 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 76 | 开展2019年度研究生学业、农科类专项、优秀干部及社会奖学金，经济贫困研究生助学金等评选与推荐 | 10月 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 77 | 做好2019级贫困研究生的信息采集与认定、2019级研究生社保信息的采集与数据报送 | 10-11月 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 78 | 进行2018—2019年度研究生班班主任年度考核与评优 | 10-11月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 79 | 举办校第五届研究生辩论赛，组织研究生党团学干部开展爱国主义教育，组织研究生安全知识专题讲座，组织参加湖南省研究生男子篮球联赛 | 10-12月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 80 | 开展校第十八届研究生学术活动节的总结与评比，做好2019年度研究生科研成就奖学金的评定 | 11月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强  范颖平 |
| 81 | 2020届毕业生图像信息采集及毕业研究生资格审查工作 | 11-次年1月 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 82 | 做好研究生学籍管理，请假、休学、复学、退学等审批，学籍异动备案，高基数据报送等 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强  范颖平 |
| 83 | 开展研究生思想政治工作交流和调查研究；指导和加强研究生团、学组织建设 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强  范颖平 |
| 84 | 研究生国家助学金的审核及发放 | 按月  发放 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 85 | 进行研究生考风考纪教育 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧 |
| 86 | 做好研究生心理健康教育、咨询和帮扶工作 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 范颖平 |
| 87 | 毕业生推荐函撰写、就业协议书审核，就业派遣（改派）和离校通知书审核 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强 |
| 88 | 收集、发布就业招聘信息，开拓毕业研究生就业市场与回访工作 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 89 | 核查各学院研究生人事档案的接收、归档、整理及档案寄送等工作 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 李自强 |
| 89 | 做好研究生工作部网和“湘农研语”微信平台的管理与维护 | 全年 | 张胜利  彭湘奇 | 宗智慧  李自强 |
| 90 | 2019年经费预算的编制 | 3月 | 郭时印 | 欧阳晨 |
| 91 | 报送、撰写学校研究生教育质量年度报告 | 11月 | 郭时印 彭湘奇 | 欧阳晨 |
| 92 | 年度目标考核数据的汇总、整理 | 12月 | 郭时印 | 欧阳晨 |
| 93 | 研究生管理系统的完善 | 全年 | 张胜利 | 各科室负责人 |
| 94 | 积极筹划组织，办好每周四下午教工党支部党日活动和业务学习 | 全年 | 张胜利郭时印 | 欧阳晨 |
| 95 | 档案整理及移交工作 | 全年 | 郭时印  彭湘奇 | 各兼职  档案员 |
| 96 | 做好财务和资产管理工作 | 全年 | 郭时印张胜利 | 欧阳晨 |
| 97 | 做好工会工作，定期开展有益身心的体育文娱活动。 | 全年 | 彭湘奇 | 欧阳晨 |
| 98 | 季报表、高校基础数据报表及办公室周、月、年度工作计划和总结等相关信息统计工作 | 全年 | 彭湘奇 | 欧阳晨 |
| 99 | 做好年终慰问工作 | 年底 | 郭时印 彭湘奇 | 欧阳晨 |
| 100 | 编写学科文化宣传册，制作宣传片，建设学科成果展示厅，在校报设立学科专栏，全方位多角度总结宣传学科特色亮点和典型案例 | 下半年 | 郭时印 彭湘奇 | 欧阳晨  朱育锋 |